Acta de Reunión

Proyecto : My Musical Box

Tema : Seguimiento Quincenal

Fecha : Jueves, 29 de Agosto de 2019

Lugar : AV. PETIT THOUARS 385 – A0808

Participantes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Cargos | Asistió | No Asistió |
| Zusetty D. Menacho Castillo | Jefe de Proyecto  Analista de Calidad  Analista Funcional | X |  |
| Junior M. Gonzales Rueda | Analista Programador  Programador  Documentador  Gestor de la Configuración | X |  |

Resumen y Acuerdos

1. Se revisó la estructura del informe de horas y costos del proyecto. El proyecto aclaró que en las siguientes semanas las horas y costos semanales se verán incrementadas debido a la incorporación al trabajo de los demás integrantes del proyecto.
2. Se revisó el informe quincenal y los riesgos del proyecto. Se añadió un riesgo: “Cambios en la Metodología y falta de definiciones de requerimientos pueden impactar en el cumplimiento de los entregables”
3. Se mencionó el problema de la reunión de levantamiento de información cancelada el día 21/08. Dicha reunión fue reprogramada para el 29/08
4. Se tiene una desviación de avance de 6%, el cual puede recuperarse la próxima semana de no haber postergaciones de las siguientes reuniones programadas.

Encargos

1. Actualizar el informe de avance del Proyecto para el 02/09 (Zusetty D. Menacho Castillo)
2. Consultar quien debe firmar el informe de avance del Proyecto (Manuel Saenz T.)
3. Coordinar con Junior Gonzales Rueda y Zusetty D. Menacho Castillo a una reunión de definición de informacion de My Musical Box (Manuel Saenz T.)

Próxima Reunión: 19 Septiembre de 2019